

Miljöregler i Göta kanalbolags torrdockor

För att skydda vår miljö samt för att förebygga personskador gäller följande regler:

1. Båt/fartygsägare ansvarar för att kemikalier och avfall hanteras så att risk för spill och läckage till luft, mark och vatten förebyggs och undviks.
2. Stoff och avfall som hamnar på marken eller dockans botten ska dagligen samlas upp och förvaras så att risk för spridning till mark och vatten inte föreligger. För att underlätta rengöring kan marken lämpligen täckas med byggplast under arbetet.
3. Avfall ska regelbundet borttransporteras och tas omhand i enlighet med gällande regler. Septi- eller grävattentankar får inte tömmas på Göta kanalbolags vatten eller mark. Dessa ska tömmas vid därför avsedd mottagningsstation.
4. Alla arbeten som kan medföra miljöpåverkan ska godkännas av Göta kanalbolag. Större arbeten ska även anmälas till respektive kommun. Med arbeten avses arbeten som kan medföra miljöpåverkan, t ex buller, farligt avfall och/eller luftföroreningar. Exempel på sådana arbeten är blästring, målning och slipning. Med större arbeten avses arbeten som omfattar en arbetsyta >400 kvadratmeter.
5. Vid blästring, sprutmålning eller annan likvärdig åtgärd ska arbetsområdet/platsen kläs in för att begränsa stoftspridning till omgivningen.
6. För att hindra spridning till intilliggande vattendrag vidtar kanalbolaget åtgärder för att minimera vattenflödet genom dockan under den tid torrdockan nyttjas. Dockan ska vara fri från avfall, olja och föremål innan den vattenfylls. Ev. kompletterande städning debiteras båt/fartygsägaren enligt timprislista.
7. Buller från verksamheten ska begränsas så att ljudnivån utomhus vid bostäder inte överskrider följande riktvärden (se även lokala ordningsregler för respektive kommun):
 - måndag till fredag kl. 07.00-18.00 55 dB (A)
 - natt kl. 21.00-07.00 40 dB (A)
 - övrig tid 50 dB (A)

Anmälan till miljö- och hälsoskyddsmyndigheten

Anmälan till miljö- och hälsoskyddsmyndigheten ska ske senast två veckor innan större arbete påbörjas och ska bestå av följande uppgifter:

- Vem som är ansvarig för arbetet.
- Vad arbetet består i, t ex vad som ska blästras (färg och bottenmaterial), målning med förarbete ex. skrapning/slipning.
- Vilken typ/sorts material som används, t ex typ av blästermedel, färg.
- Tidpunkter för åtgärden.
- Plan för omhändertagande av farligt avfall (t ex kasserat blästermaterial, färgrester).

Arbetsmiljöansvar

Ägare till båt eller fartyg har arbetsmiljöansvar för sig själv, sina anställda och för anlitaad entreprenör och dennes anställda. Lagar, föreskrifter och anvisningar ska följas.